

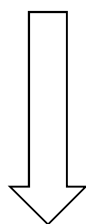
〈郵便入札封筒記載例〉 封筒は任意のものとし、縦書き、横書きは自由とします。

◎内封筒（入札書を入れる封筒）の表面記載例

①内封筒


	公益財団法人 沖縄県農業振興公社	
	理事長 屋宜 宣由 殿	
	入 札 書 在 中	
	工事名	
	工事場所	
	入(開)札日	
入札者名		
令和〇〇年〇〇月〇〇日		
〇〇建設 代表取締役 〇〇 〇〇		

注 1 入札書を入れた内封筒は、必ず封かんしてください。  
2 内封筒に入っていない入札書は無効とします。  
3 封筒の大きさは長形3号(縦235mm×横120mm)程度としてください。  
4 裏面の封かんはのり付け(セロハンテープ不可)し、届出印(代表者印)で3箇所封印してください。

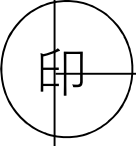
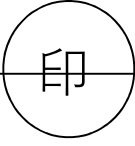
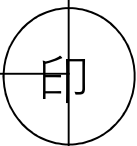


- ②工事費内訳書  
③主任技術者又は監理技術者の雇用を確認できる書類  
④その他必要な書類

◎外封筒（①、②、③、④を同封）の表面の記載例

	〒901-1112	
	沖縄県南風原町字本部453番地3	
	公益財団法人沖縄県農業振興公社 畜産整備課長行	
	入 札 書 在 中	
	工事名	
	工事場所	
入(開)札日		
入札者名		
令和〇〇年〇〇月〇〇日		
〇〇建設 代表取締役 〇〇 〇〇		

◎内封筒の記載例（外封筒の裏は差出人の記載のみでよい）

			〇〇県〇〇市〇〇番地
			◎◎建設
			代表取締役 〇〇 〇〇

\* 差出人の記載を忘れないでください。社名の入った既存封筒を使用してもかまいません。