

〈郵便入札封筒記載例〉 封筒は任意のものとし、縦書き、横書きは自由とします。

内封筒（入札書を入れる封筒）

内封筒・表

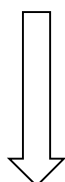
	公益財団法人 沖縄県農業振興公社
	理事長 能登 拓 殿
	入 札 書 在 中
	業務名
	業務場所
入(開)札日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
入札者名	〇〇コンサルタント 代表取締役 〇〇 〇〇

- 注 1 入札書を入れた内封筒は、必ず封かんしてください。
- 2 内封筒に入っていない入札書は無効とします。
- 3 封筒の大きさは長形3号(縦235mm×横120mm)程度としてください。
- 4 裏面の封かんはのり付け(セロハンテープ不可) し、届出印(代表者印)で3箇所封印してください。

内封筒・裏

印	印	印
〇〇県〇〇市〇〇番地		
〇〇コンサルタント		
代表取締役 〇〇 〇〇		

* 差出人の記載を忘れないでください。社名の入った既存封筒を使用してもかまいません。



- ①内封筒（入札書）
- ②積算内訳書
- ③入札保証金及び契約保証金の免除調べ

外封筒（①、②、③を同封）・表

	〒901-1112
	沖縄県南風原町字本部453番地3
	公益財団法人沖縄県農業振興公社 畜産整備課長 行
	入 札 書 在 中
	業務名
業務場所	
入(開)札日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
入札者名	〇〇コンサルタント 代表取締役 〇〇 〇〇

- * 外封筒の裏は差出人の記載のみで押印の必要はありません。
- * 外封筒のサイズは問いません。